



Ministero dell'Istruzione  
Scuola Secondaria di primo grado  
**QUIRINO MAIORANA**

Via C. Beccaria n.87 - 95123 CATANIA - Tel/Fax 095/448275  
Mail: [ctmm00300t@istruzione.it](mailto:ctmm00300t@istruzione.it) - [ctmm00300t@pec.istruzione.it](mailto:ctmm00300t@pec.istruzione.it)  
Cod. Fiscale 80012270874 – Cod. Univoco UFX18V  
web: [www.maioranact.edu.it](http://www.maioranact.edu.it)

“Arte. Di ogni Genere” - Circ. Regione Sicilia n. 20 del 20.10. 2023  
Siciliane contro: Stereotipi degeneri, visioni di genere - **CUP: G69I23001580002**

S.M.S. QUIRINO MAIORANA CATANIA  
**Prot. 0001314 del 22/02/2024**  
VII (Uscita)

Ai Docenti  
Al DSGA  
Atti e Sito web

**Oggetto:** Avviso Interno per la selezione di n. 2 docenti tutor d'aula e n. 3 docenti tutor con esperienza nell'uso del linguaggio cinematografico da ammettere alle attività di formazione previste nell'ambito del Progetto “Arte. Di ogni Genere” - Circolare Regione Sicilia n. 20 del 20.10.2023 – Progetto “Siciliane contro: Stereotipi degeneri, visioni di genere” (a.s. 2023-2024 / 2024-2025).

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che la Scuola Secondaria di Primo Grado “Q. Maiorana” attua percorsi di ampliamento dell'offerta formativa nell'ambito delle progettazioni e dei bandi pubblicati dai Ministeri della Repubblica Italiana;
- VISTA** la circolare n. 20 del 20/10/2023 con la quale la Regione Siciliana - Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale - Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio, ha promosso il progetto “Arte. Di ogni Genere. Interventi per la promozione della legalità e del rispetto della figura femminile e dell'educazione alle differenze – sperimentazione di modelli didattici per le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado – capitolo 373361, es. fin. 2023 e 2024”;
- VISTA** la Delibera n. 41 del 06/11/2023 del Collegio dei Docenti di adesione al progetto (prot.9141 del 10/11/2023);
- VISTA** la Delibera n. 197 del 09/ 11/ 2023 del Consiglio d'Istituto di adesione al progetto;
- VISTA** la candidatura prot. n. 9220 inviata a mezzo PEC in data 14/11/2023;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, integrato e corretto dal D.Lgs. n 56 del 19/04/2017, aggiornato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 relativo al “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018 in materia di gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni

- Scolastiche della Regione Sicilia;
- VISTO** il DDG dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale n. 3129 del 01/12/2023 con il quale si approvano gli esiti finali dell'istruttoria e della selezione delle proposte pervenute a valere sulla circolare Regionale n. 20/2023 da parte delle Istituzioni Scolastiche Statali di I e II grado e, quindi, si ammettono al finanziamento le proposte progettuali accolte;
- VISTO** l'elenco n. 1 allegato al suddetto DDG n. 3129 del 01/12/2023 dal quale risulta che questa istituzione scolastica è beneficiaria dei finanziamenti previsti dalla Circolare regionale n. 20 del 20/10/2023 e occorrenti sul cap. 373361 del Bilancio della Regione Siciliana, es. finanziari 2023 e 2024;
- VISTO** la comunicazione del Dirigente n. 10614 del 21/12/2023 con cui si dà avvio alle procedure per la realizzazione del progetto in epigrafe;
- VISTO** il Regolamento emanato dal Consiglio d'Istituto sull'attività negoziale;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 9877 del 29/11/2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 21 del 19/02/2024 per un importo pari a 15.000,00 imputabile al Modello A, Aggregato 04, Voce 04, Sottovoce 4;
- VISTO** il Decreto di assunzione al PTOF d'Istituto n. 253 Prot. n. 885 del 08/02/2024;
- VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto e successive integrazioni;
- VISTI** i Criteri per la selezione dei docenti tutor partecipanti alle attività di formazione legate al progetto in epigrafe, elaborati dal GOP di cui al verbale del 10/01/2024, ed approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 57 del 19/02/2024 e dal Consiglio di istituto con delibera n. 22 del 19/02/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario avvalersi di n. 2 figure di docenti tutor d'aula e n. 3 docenti tutor esperti nell'uso del linguaggio cinematografico;
- CONSIDERATO** che tra le voci di costo indicate dal bando sono previste spese per il personale docente interno alla scuola;
- RITENUTO** di dover procedere all'individuazione dei suddetti tutor d'aula e tutor esperti in linguaggio cinematografico che parteciperanno alle attività di formazione relative al progetto "Arte. Di ogni Genere" - Circolare Regione Sicilia n. 20 del 20.10.2023 – Progetto "Siciliane contro: Stereotipi degeneri, visioni di genere".

## EMANA

Il presente avviso interno per la selezione di

- **N. 2 FIGURE DI DOCENTI TUTOR D'AULA (11 ORE CAD.)**

- **N. 3 DOCENTI TUTOR ESPERTI IN LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO (20 ORE CAD.)**

da ammettere alle attività di formazione previste nell'ambito del Progetto "Arte. Di ogni Genere - Siciliane contro: Stereotipi degeneri, visioni di genere".

### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto tutti gli aspetti connessi all'attività di tutoraggio (si veda punto 4) legati alle attività di formazione previste nell'ambito del Progetto "Arte. Di ogni Genere" - Circolare Regione Sicilia n. 20 del 20.10.2023 – Progetto "Siciliane contro: Stereotipi degeneri, visioni di genere" (a.s. 2023-2024 / 2024-2025).

### Art. 2 – Requisiti di accesso alla selezione

#### a) Titoli di accesso:

- Laurea V.O./Specialistica/Magistrale.

#### b) Condizioni di ammissibilità:

Requisiti di ammissione per la figura professionale:

- Incarico di docente presso l'Istituto Secondario di Primo Grado "Q. Maiorana";
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimento che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### **Art. 3 – Titoli e competenze richieste**

La graduatoria delle candidature sarà formulata in funzione dei criteri approvati dal Collegio dei Docenti (delibera n. 57 del 19/02/2024) e dal Consiglio di Istituto (delibera n. 22 del 19/02/2024) e riportati nell' **Allegato B (tutor d'aula)** e **nell'Allegato C (tutor esperto in linguaggio cinematografico)** al presente avviso.

### **Art. 4 – Compiti connessi all'espletamento dell'incarico**

Per quanto riguarda i compiti previsti, i tutor d'aula (n. 2) e i tutor con esperienza nell'uso del linguaggio cinematografico (n. 3) saranno chiamati a:

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione;
- Curare il monitoraggio del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Collaborare con l'Esperto nella predisposizione della scansione temporale del Modulo;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi o corsisti;
- Redigere una relazione finale entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività;
- Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del contratto formativo;
- Interfacciarsi con il Dirigente Scolastico, con gli esperti e con i docenti che svolgono funzioni specifiche;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Tenere eventuali contatti con le famiglie, finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concordare con l'Esperto strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con l'Esperto, curare la documentazione;
- Vigilare sui corsisti e affiancare gli esperti durante lo svolgimento dei corsi;
- Partecipare ad eventuali riunioni indette dal DS necessarie alla realizzazione delle attività previste;
- Consegnare alla segreteria eventuale materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, anche su supporto informatico;
- Collaborare con gli Uffici di Segreteria per la stesura di eventuali attestati di partecipazione;

- Considerare riservati e quindi preservare dalla divulgazione tutti i dati e le informazioni di cui il tutor entri in possesso nello svolgimento della prestazione.

#### **Art. 5 – Prestazione: calendario, orari e retribuzione**

Per quanto riguarda la figura del tutor d'aula si precisa che la prestazione consisterà in n. 11 ore per ciascuna unità (n. 22 ore complessive), prestazione che sarà resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 ottobre 2024.

**Si precisa che in difetto di un adeguato numero di domande da parte del personale docente, l'incarico potrà essere svolto anche da un unico docente per complessive 22 ore.**

Per quanto riguarda la figura del tutor con esperienza in linguaggio cinematografico si precisa che la prestazione consisterà in n. 20 ore per ciascuna unità (n. 60 ore complessive), prestazione che sarà resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 ottobre 2024.

Si precisa che l'incarico potrà essere svolto anche da un numero di docenti inferiore a quanto richiesto dal presente avviso (n. 3) purché si provveda alla copertura delle complessive 60 ore previste.

Per entrambe le figure il corrispettivo della prestazione è stabilito in € 25,55/ora lordo stato. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione, a prestazione ultimata, e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte della Regione Sicilia. Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Le attività saranno svolte in orario extracurricolare, pomeridiano, presso i locali dell'istituto e, ove previsto, sul territorio metropolitano, secondo il seguente calendario di massima:

**Tutor d'aula: 19 marzo, 9 e 23 aprile, 7-14 e 21 maggio;**

**Tutor ed esperto in linguaggio cinematografico : 14 e 21 marzo, 4 -11 e 18 aprile, 9, 16, 23 e 30 maggio.**

#### **Art. 6 – Procedura di selezione ed attribuzione dell'incarico**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli e alle esperienze professionali maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nelle schede di autovalutazione (**Allegato B** e **Allegato C**). Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del presente avviso, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione per la valutazione delle istanze, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

#### **Art. 7 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione (**Allegato A**) debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 14:00 del 29/02/2024**, attraverso consegna via e mail all'indirizzo [ctmm00300t@istruzione.it](mailto:ctmm00300t@istruzione.it).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato A**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.
2. Scheda autovalutazione titoli, debitamente compilata – **Allegato B** (tutor d'aula) e **Allegato C** (tutor esperto in linguaggio cinematografico).
3. Il **Curriculum Vitae** in formato europeo, **con evidenziati i titoli valutabili**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Art. 8 – Valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie**

1. Trascorso il termine previsto dal presente Avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, la Commissione per la Valutazione delle Istanze provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e rispondenti ai requisiti richiesti;
2. La valutazione sarà effettuata applicando i criteri prefissati riportati nella tabella di cui all'Allegato B;
3. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso;
4. La graduatoria dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicata al sito web della scuola entro 5 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature;
5. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con minore età anagrafica;
6. Ai sensi del Regolamento 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Gisella Barbagallo in quanto rappresentante legale dell'istituzione scolastica; Responsabile della Protezione dei Dati è l'ing. Renato Narcisi.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

In applicazione del Regolamento 679/2016 e del D.Lgs 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

#### **Art. 10 – Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente deve intendersi quello di Catania.

#### **Art. 11 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 12 – Tutela dati personali**

L'Istituto Scolastico può utilizzare i dati dei candidati esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali della P.A. (art. 13 D.Lgs. 196/03).

#### **Art. 13 – Pubblicazione dell'avviso**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.maiorana.edu.it](http://www.maiorana.edu.it) e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

Il Responsabile del Procedimento è il Rappresentante legale dell'Istituzione scolastica.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Gisella Barbagallo**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93